

## ПРИКАЗ

06.09.2024 г

№ 46

О проведении социально – психологического тестирования обучающихся в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении порядка проведения социально – психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства образования Красноярского края от 28.08.2024 г. № 619-11-05 «О проведении социально – психологического тестирования обучающихся»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение социально-психологического онлайн тестирования для авторизации на площадке тестирования, составления графика и формирования отчётных данных и.о. директора Пальцеву А.Е.;

2. Пальцевой А.Е. в срок до 10 сентября 2024 года провести с классным руководителем 8 класса инструктаж о порядке и целях Тестирования;

3. Классному руководителю 8 класса в срок до 12 сентября 2024 года:  
- проинформировать родителей обучающихся 13-14 лет о целях, задачах, роках и порядке Тестирования и конфиденциальности полученной информации;

- получить информационное добровольное согласие или отказ на участие в Тестировании;

- подготовить поименные списки обучающихся своего класса, давших согласие на участие в Тестировании;

- передать директору школы на утверждение: график прохождения Тестирования, поименные списки участников Тестирования;

4. Создать комиссию для организационно – технического сопровождения Тестирования в 2024-2025 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии – Пальцева А.Е.

Члены комиссии: Классный руководитель 8 класса – Косыгина Л.Н.

4.1. Членам комиссии:

- проинформировать участников Тестирования о его условиях и графике не позднее чем за 1 день до его проведения;

- провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;

- присутствовать в кабинетах при проведении Тестирования;

- осуществлять контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным графиком;

- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;
- собрать результаты Тестирования;
- обеспечить доступ в интернет для участников Тестирования согласно утвержденному графику;

4.2. Председателю комиссии:

- обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;

5. Ответственному за сайт Пальцевой А.Е. в срок до 09 сентября 2024 года довести настоящий приказ до сведения ответственных работников и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы;

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МКОУ  
Щетинкинской ООШ № 27



А.Е. Пальцева

С приказом ознакомлен:

*Пальцева*  
*Л.Н. Косыгина*

А.Е. Пальцева

Л.Н. Косыгина