



Утверждаю
Директор МКОУ
Щетинкинская ООШ № 27
М.А. Сычева
« 28 » 08 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском контроле над организацией горячего питания в МКОУ Щетинкинская ООШ № 27

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.4 Комиссия по контролю над организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав комиссии по контролю над организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного над организацией горячего питания обучающихся.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю над организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи комиссии по контролю над организацией питания обучающихся.

2.1 Задачами комиссии по контролю над организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов, физиологическим потребностям и энергозатратам обучающихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров,

поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль над работой школьного буфета;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- обоснованность замены блюд;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю над организацией питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю над организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся;
- контроль над качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище;
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

4. Права и ответственность комиссии по контролю над организацией питания учащихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее двух человек на момент проверки;
- 4.4. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.5. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю над организацией питания учащихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.2. комиссия выбирает председателя;
- 5.3. комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии (приложение № 1);

5.4. о результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет;

5.5. один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы;

5.6. заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.7. решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

5.8. ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю над организацией питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора школы.

План –график

проверки буфета МКОУ Щетинкинской ООШ № 27
членами комиссии родительского контроля
над организацией горячего питания

| № п/п | Наименование проверки | Сроки | Ответственные |
|-------|-----------------------------------|------------------------------------|----------------|
| 1 | Санитарное состояние буфета | Ежемесячно | Члены комиссии |
| 2 | Вкусовых качеств готово продукции | Октябрь, декабрь, февраль, апрель. | Члены комиссии |
| 3 | Ведение документации | Октябрь, декабрь, март, май | Члены комиссии |
| | | | |

Директор МКОУ
Щетинкинской ООШ № 27



/М. А. Сычева/

